

The undersigned, C.A. van Lynden, residing in Rotterdam, sworn translator for the English language and as such admitted by the Rotterdam District Court, listed in the Dutch register of sworn interpreters and translators under number 3869, certifies herewith that the attached document is an accurate and faithful translation of the original document, a copy of which is also attached hereto.



C.A. van Lynden

Rotterdam, 4 June 2024

---

**Internal Regulations for the owners and occupants of the Owners' Association  
Brugweg Oosterzijde Noordereiland in Rotterdam<sup>1</sup>**

**Introduction:**

The Internal Regulations are a practical supplement to and elaboration of the deed of division of 8 September 2000, which incorporates the model regulations for division into apartment rights of January 1992 (yellow booklet) and a number of amendments thereto. It covers the use, management and maintenance of the complex.

The Property Division Regulations refer to the Internal Regulations in a number of places, while they also include provisions on their adoption and additions and amendments thereto (see Article 44).

The purpose of the Internal Regulations is to represent the common interests of the owners and occupants especially in a practical sense. This not only from a technical, administrative and financial point of view, but also in terms of the quality of occupancy and the appearance of the complex.

These Internal Regulations with any appendices have been adopted at the General Members' Meeting of the Owners' Association Brugweg Oosterzijde Noordereiland in Rotterdam, held in Rotterdam on 6 June 2002.

Drawn up in duplicate and signed in Rotterdam.

the Director

the owner/occupant



<sup>1</sup> These Internal Regulations are also available in Dutch  
Owners' Association Brugweg Oosterzijde Noordereiland te Rotterdam

**Regulations regarding common areas and affairs**

**Clause 1: definition of common areas**

- § 1.1 Common areas are understood to mean the entrances, (lift) halls, stairwells, areas housing the common technical installations and the green areas.
- § 1.2 Common areas also include the parts of the facilities for electricity, gas, hot and cold water, sewage, (internal) telephone, radio and TV, as well as the central heating system, present in the private areas, without which the whole or other parts thereof cannot function or cannot function properly.

**Clause 2: use of common areas**

- § 2.1 The occupants must collectively contribute as much as possible to keeping the common areas as clean and tidy as possible. They must also take the necessary measures to prevent damage in and to these common areas.
- § 2.2 Unwanted printed matter etc. found in the letterboxes may not be deposited in the hall or stairwells.
- § 2.3 The name plates at the letterboxes must be of a uniform model to be prescribed by the General Meeting of Members. The cost of the name plates will be borne by persons entitled to an apartment right.
- § 2.4 It is prohibited to carry out repairs or other work (or have it carried out) on one's own authority to anything belonging to the Association, such as the pipes and ornaments of the stairwell or gallery lighting.
- § 2.5 Without the consent of the General Meeting of Members it is prohibited to place objects and advertising material in the common areas. The common areas are also not a parking place for bicycles, prams, shopping trolleys and the like. An exception may be made for well-tended plants, provided that an escape route of at least one metre width is left clear. Objects placed here and in the storage corridors for longer periods without permission will be removed. This will be at the expense of the person concerned, without him/her being entitled to claim any compensation.

## SWORN TRANSLATION

- § 2.6 It is prohibited to use the common areas as a playground, with the exception of the playing field and play areas. Due to the serious nuisance, (walking on) roller skates and rollerblades is/are also not permitted here.
- § 2.7 Smoking is not permitted in the common areas.
- § 2.8 It is prohibited to place garbage/household refuse bags in the common areas or at the kerbside. It is also prohibited to store or deposit bulky waste in the halls and corridors.
- § 2.9 No pets are allowed in the common areas unless they are leashed and accompanied by the owner or possessor thereof with the intention of taking the pet to a place which, according to these regulations, does not qualify as a common area.

### **Clause 3: security**

- § 3.1 Occupants are obliged not to keep entrance doors open for any longer than necessary. They must also remind visitors, suppliers and workmen accordingly.
- § 3.2 From the point of view of security, occupants are bound to the following:
- they will not grant strangers access to the building;
  - they will prevent strangers to walk with them when entering the building;
  - they will immediately alert the police upon observing that strangers are gaining entry or are already in the building.

### **Clause 4: roof**

- § 4.1 Without the consent of the General Meeting of Members it is prohibited to access the roof of the building and place or have objects placed there.

### **Clause 5: parking**

- § 5.1 It is prohibited to obstruct the entrances to the buildings by placing motorcars, bicycles and the like. Said entrances are not intended as repair locations.

### **Regulations regarding private areas**

#### **Clause 6: letting**

- § 6.1 The complex, with the exception of the business areas, is built and equipped for residential purposes. The owner/occupant is prohibited from running a boarding house or in any way conducting a business in the private area, other than with the written consent of the General Meeting of Members, which may impose additional conditions.

## SWORN TRANSLATION

- § 6.2 Letting the private area is only permitted if the tenant, by signing these Internal Regulations, undertakes to comply with them. This means that the landlord is responsible for ensuring that the Director of the Owners' Association receives a cover sheet of these Internal Regulations signed by the tenant before the start of the tenancy.
- § 6.3 If a tenant fails to comply with his/her financial or other obligations to the Owners' Association, the landlord/owner will be liable.
- § 6.4 Tenants have entered into separate financial obligations vis-à-vis the landlord. Clause 15 of these Regulations therefore does not apply to tenants.

### **Clause 7: preventing damage**

- § 7.1 Every occupant and/or owner is obliged to take measures to prevent damage to the building or the joint property of others, in particular in case of storm, snow and frost. This includes the measures required to prevent freezing of the water supply and drainage pipes, the heating system and the like.
- § 7.2 In the event of prolonged absence, it is recommended to notify the director of the temporary address, specifying who is designated to gain access to the apartment, if necessary. This could include emptying an overflowing letterbox or, in the event of an emergency, fire, leakage, freezing etc.

### **Clause 8: inside of the apartment**

- § 8.1 Without the consent of the General Meeting of Members, occupants are not permitted to make any changes of any kind to the common facilities present in the private area, nor to independently order repairs to them, unless calamities so require. In this case, the director must be notified immediately.
- § 8.2 The repair of breakdowns in common facilities caused by work in the private area will be borne by the occupant of the relevant apartment. Occupants are obliged to allow maintenance staff to enter the private area for repairs to the common facilities.
- § 8.3 It is prohibited to drill and/or nail into the floor.

### **Clause 9: outside of the apartment**

- § 9.1 Without the consent of the General Meeting of Members, occupants are not allowed to change (or have changed) the appearance of the private area.

## SWORN TRANSLATION

- § 9.2 Occupants are obliged to allow scaffolding and the like to be erected for cleaning and maintenance of façades, as well as allow the installation of communal facilities such as drainage, radio and/or television cables and the like on the façade.
- § 9.3 The exterior paintwork of the window and door frames belonging to the private area must be carried out in accordance with the colours determined by the General Meeting of Members. The same applies to the colour of the side of the private front door facing the common area.
- § 9.4 Without the consent of the General Meeting of Members, occupants are not allowed to put up an awning and/or windbreak. Any permission will be subject to regulations regarding colour, design, the installation and manner of maintenance.
- § 9.5 The director is authorised to have unauthorised or visibly frayed awnings removed at the occupant's expense.

### **Clause 10: use of balcony**

- § 10.1 No cupboards and/or other objects may be placed, hung or affixed on balconies which are disruptive to the external appearance of the building.
- § 10.2 Without the consent of the General Meeting of Members, it is not permitted to hang laundry, bedding, clothing, and the like outside the balconies or in the public areas. When hanging flower boxes, care must be taken not to hinder users of the public areas in their freedom of movement (stretchers!).
- § 10.3 It is prohibited to throw rubbish and the like down over balconies or out of windows and to clean/beat rugs, runners, brooms and the like outside balconies or in the common areas. It is prohibited to hang dripping laundry on balconies.
- § 10.4 To prevent soiling of façades, window panes and the like, no food shall be thrown to birds and other animals.

§ 10.5 Consent must be sought in writing from the director for the installation of satellite dishes.

The installation of satellite dishes is subject to the following conditions:

1. the satellite dish may only be placed at the rear;
2. the satellite dish may not be attached to the shell but must be placed independently;
3. when placed, the satellite dish may not be visible and may not be placed outside the building lines of the complex;
4. if work on the common areas makes it necessary, the satellite dish must be removed for the duration of the work.

If an owner nevertheless installs a satellite dish without the written consent of the director, the owner will be ordered to remove the satellite dish.

Pursuant to Article 13 (3) of the Model Regulations for division into apartment rights (January 1992), the meeting may revoke a previously granted permission.

§ 10.6 Sawing machines and other necessary noise (and dust) producing equipment can only be permitted temporarily. Consultation with adjacent neighbours is always appreciated.

**Clause 11: nuisance**

§ 11.1 Between 10 p.m. and 8 a.m., the production of music and other (drilling or banging) noises, in whatever manner, will only be permitted on condition that they are not audible to other owners and/or users. Furthermore, in general, when using computer, audio and video equipment, as well as when using musical instruments and the like, care must be taken to ensure that no nuisance is caused to neighbours.

§ 11.2 The floor covering of private areas must be of such a composition that impact noise is prevented as much as possible.

§ 11.3 Newly fitted floor covering of hard materials, such as parquet and tiled floors, must meet a value of  $I_{co} = +10$  dB or more for impact sound insulation of the bare floor including the floor covering. Existing hard floors with a sound insulation of less than +10 dB, may only be walked on in such a way as not to cause nuisance.

**Clause 12: ventilation**

- § 12.1 It is not permitted to close ventilation ducts and air vents in apartments, storerooms and garages on account of the disruption of the ventilation system.
- § 12.2 It is not permitted to connect an extractor hood or tumble dryer to the existing ventilation duct, because the fumes to be discharged may cause nuisance to fellow occupants.
- § 12.3 Connecting an extractor hood to the façade is not permitted.

**Clause 13: sewerage**

- § 13.1 It is prohibited to discharge wastewater from washing machines or dishwashers via the drain pipes present on the balconies. This is because the rainwater discharge is connected to the municipal rainwater drainage system, which is separated from the wastewater sewage system.
- § 13.2 It is prohibited to discharge cooking fat, oil, building materials, aquarium sand, cat litter and the like through the toilet, sink or other drains.

**Clause 14: collective insurances**

To be further filled in by the General Meeting of Members.

**Financial and administrative arrangements:**

**Clause 15: financial obligations**

- § 15.1 The owner's contribution must be paid in advance in the first week of the month to which it relates, failing which the owner in question will be liable for interest at the statutory rate plus a percentage of 2.

**Final clauses:**

**Clause 16: management board**

- § 16.1 The Management Board of the Owners' Association consists of the director, the chairman and the deputy chairman. The Board may be assisted by committees, such as an audit committee, a technical committee and a garden committee. In the absence of these, the Chairman assumes these roles. Members of the board cannot be members of the audit committee.



## SWORN TRANSLATION

- § 16.2 The Chairman, Deputy Chairman and committee members are elected from among the members at the meeting. The committee members are elected annually.
- § 16.3 The task of the board is to address issues concerning the general interest of the complex and its occupants. In this respect, it maintains close contact with the committees and major owners.

### **Clause 17: miscellaneous**

- § 17.1 In all cases not provided for in the Internal Regulations, Property Division Regulations and the Deed of Division, the General Meeting of Members will decide.
- § 17.2 Every owner and occupant of the complex is obliged to cooperate with the implementation of the decisions of the Meeting. Failing this, the additional costs resulting from this will be borne by the person concerned.
- § 17.3 Moreover, in the event of alienation (sale) of his/her apartment or storage space, every owner is obliged to notify the director thereof in writing within ten days, stating the name of the new owner.

## **Regelingen betreffende de gemeenschappelijke gedeelten en zaken**

### **Artikel 1: definitie algemene ruimten**

- § 1.1 Onder de gemeenschappelijke ruimten worden verstaan: de entrees, (lift)hallen, trappenhuizen, ruimten waar de gezamenlijke technische installaties zijn ondergebracht en de groenvoorzieningen.
- § 1.2 Tot de gemeenschappelijke gedeelten moeten tevens worden gerekend de in de privé-gedeelten aanwezige delen van de voorzieningen voor elektriciteit, gas, warm en koud water, riolering, (huis)telefoon, radio en tv, alsmede de centrale verwarmingsinstallatie zonder welke het geheel of andere delen daarvan niet of niet naar behoren kunnen functioneren.

### **Artikel 2: gebruik algemene ruimten**

- § 2.1 De bewoners moeten er gezamenlijk zoveel mogelijk toe bijdragen dat de gemeenschappelijke ruimten zo schoon en netjes mogelijk worden gehouden. Tevens moeten zij de nodige maatregelen nemen ter voorkoming van schade in en aan deze gemeenschappelijke ruimten.
- § 2.2 In de brievenbussen aangetroffen niet gewenste drukwerken etc. mogen niet in de hal of trappenhuizen worden gedeponerd.
- § 2.3 De naamplaatjes bij de brievenbussen moeten van een door de Algemene Ledenvergadering voor te schrijven uniform model zijn. De kosten van de naamplaatjes zijn voor de appartementsgerechtigden.
- § 2.4 Het is verboden op eigen gezag reparaties of andere werkzaamheden te (laten) verrichten aan alles wat de Vereniging behoort, zoals de leidingen en ornamenten van de trappenhuis- of galerijverlichting.
- § 2.5 Zonder toestemming van de Algemene Ledenvergadering is het verboden in de gemeenschappelijke ruimten voorwerpen en reclamemateriaal te plaatsen. De algemene ruimten zijn evenmin een parkeerplaats voor fietsen, kinderwagens, winkelwagens en dergelijke. Voor goed verzorgde planten kan een uitzondering worden gemaakt mits een vluchtweg van tenminste 1 meter breedte wordt vrijgelaten. De hier en in de bergingsgangen, zonder toestemming, voor langere tijd geplaatste voorwerpen worden verwijderd. Zulks voor rekening van de betrokkene, zonder dat deze zich op enige schadevergoeding kan beroepen.

- § 2.6 Het is verboden de gemeenschappelijke ruimten, met uitzondering van het speelveld en de speelruimten, als speelplaats te gebruiken. Vanwege de ernstige overlast is hier ook het (lopen op) rolschaatsen en skeelers niet toegestaan.
- § 2.7 Het is niet toegestaan te roken in de gemeenschappelijke ruimten.
- § 2.8 Het is verboden om huisvuil(zakken) in de algemene ruimten of aan de stoeprand te plaatsen. Het is tevens niet toegestaan om grof vuil in de hallen en gangen op te slaan of te deponeren.
- § 2.9 In de gemeenschappelijke ruimten mogen geen huisdieren zich ophouden tenzij deze aangeliend zijn en begeleid worden door de eigenaar of bezitter daarvan met de bedoeling het huisdier mee te nemen naar een plaats, welke volgens dit reglement, niet aan te merken is als een gemeenschappelijke ruimte.

### **Artikel 3: veiligheid**

- § 3.1 De bewoners zijn verplicht de deuren van de entree niet langer open te houden dan noodzakelijk is. Ook moeten zij bezoekers, leveranciers en werklieden hierop attenderen.
- § 3.2 Uit het oogpunt van veiligheid zijn de bewoners gehouden aan het volgende:
- zij verlenen onbekenden geen toegang tot het gebouw;
  - zij verhinderen onbekenden mee te lopen bij het betreden van het gebouw;
  - zij waarschuwen onmiddellijk de politie bij het waarnemen dat onbekenden zichzelf toegang verschaffen of reeds in het gebouw verblijven.

### **Artikel 4: dak**

- § 4.1 Het is verboden het dak van het gebouw te betreden en voorwerpen te plaatsen of te doen plaatsen, zonder toestemming van de A.L.V.

### **Artikel 5: parkeren**

- § 5.1 Het is verboden de ingangen van de gebouwen te belemmeren door het plaatsen van automobielen, rijwielen en dergelijke. Genoemde ingangen zijn niet bedoeld als reparatieplek.

### **Regelingen betreffende de privé-gedeelten**

#### **Artikel 6: verhuur**

- § 6.1 Het complex is, met uitzondering van de bedrijfsruimten, gebouwd en ingericht voor bewoning. Het is de eigenaar/gebruiker verboden in het privé-gedeelte pension te houden of op enigerlei wijze een bedrijf te voeren, anders dan met schriftelijke toestemming van de Algemene Ledenvergadering, die aanvullende voorwaarden kan stellen.

- § 6.2 Verhuur van het privé-gedeelte is slechts toegestaan indien de huurder zich door ondertekening van dit Huishoudelijk Reglement verplicht tot naleving ervan. Dat betekent dat de verhuurder ervoor verantwoordelijk is dat de bestuurder van de Vereniging voor de aanvang van de huurtermijn een door de huurder ondertekend voorblad van dit huishoudelijk reglement ontvangt.
- § 6.3 Als een huurder niet aan zijn/haar financiële of andere verplichtingen jegens de Vereniging voldoet, is de verhuurder/eigenaar hiervoor aansprakelijk.
- § 6.4 Huurders zijn een aparte financiële verplichtingen jegens de verhuurder aangegaan. Artikel 15 van dit Reglement is derhalve niet voor huurders van toepassing.

#### **Artikel 7: voorkomen van schade**

- § 7.1 Iedere bewoner en/of is verplicht maatregelen te nemen ter voorkoming van schade aan het gebouw respectievelijk het mede-eigendom van anderen, in het bijzonder in het geval van storm, sneeuw en vorst. Daaronder zijn begrepen de maatregelen die vereist zijn ter voorkoming van het bevriezen van de wateraanvoer- en afvoerleidingen, de verwarmingsinstallatie en dergelijke.
- § 7.2 Het verdient aanbeveling om in geval van langdurige afwezigheid aan de bestuurder mededeling te doen van het tijdelijk adres en daarbij op te geven wie is aangewezen om, indien zulkt noodzakelijk mocht zijn, zich toegang te verschaffen tot het appartement. Hierbij valt te denken aan het ledigen van een overvolle postbox dan wel bij calamiteiten aan brand, lekkage, bevroering e.d.

#### **Artikel 8: binnenzijde appartement**

- § 8.1 Het is de bewoners niet toegestaan zonder toestemming van de Algemene Ledenvergadering enigerlei verandering aan de in het privé-gedeelte aanwezige gemeenschappelijke voorzieningen aan te brengen, noch zelfstandig opdrachten te geven tot reparaties daaraan, tenzij calamiteiten dit vereisen. In dit geval moet de bestuurder onmiddellijk daarvan in kennis gesteld worden.
- § 8.2 Het herstel van storingen aan gemeenschappelijke voorzieningen, veroorzaakt door werkzaamheden in het privé-gedeelte, zijn voor rekening van de bewoner van het desbetreffende appartement. Bewoners zijn verplicht onderhoudspersoneel toe te laten tot het privé-gedeelte voor reparaties aan de gemeenschappelijke voorzieningen.
- § 8.3 Het is verboden om in de vloer te boren en/of te spijkeren.

#### **Artikel 9: buitenzijde appartement**

- § 9.1 Het is de bewoners niet toegestaan zonder toestemming van de Algemene Ledenvergadering het uiterlijk van het privé-gedeelte te (doen) veranderen.

- § 9.2 De bewoners zijn verplicht het plaatsen van steigerwerk e.d. ten behoeve van reiniging en onderhoud van gevels toe te staan, als ook het bevestigen van gemeenschappelijke voorzieningen als afwatering, radio- en/of televisieleidingen e.d. aan de gevel.
- § 9.3 Het buitenverfwerk aan de tot het privé-gedeelte te rekenen raam- en deurkozijnen moet geschieden volgens de in de Algemene Ledenvergadering vastgestelde kleuren. Hetzelfde geldt voor de kleur van de zijde van de particuliere voordeur, die naar het gemeenschappelijke gedeelte is gekeerd.
- § 9.4 Het is de bewoners zonder toestemming van de Algemene Ledenvergadering niet toegestaan een zonnenscherm en/of windscherm aan te brengen. Aan een eventuele toestemming worden voorschriften omtrent kleur, vormgeving, het aanbrengen en de wijze van onderhoud verbonden.
- § 9.5 De bestuurder is gemachtigd niet toegestane of zichtbaar vergane zonweringen op kosten van de bewoner te doen verwijderen.

#### **Artikel 10: gebruik balkon**

- § 10.1 Op de balkons mogen geen kasten en/of andere voorwerpen worden geplaatst, opgehangen of aangebracht, die storend zijn voor het uiterlijk aanzien van het gebouw.
- § 10.2 Het is niet toegestaan zonder toestemming van Algemene Ledenvergadering wasgoed, beddengoed, kleding e.d. buiten de balkons of in de openbare ruimten te hangen. Bij het ophangen van bloembakken moet worden opgelet dat de gebruikers van de openbare ruimten in hun bewegingsvrijheid niet worden gehinderd (brancards!).
- § 10.3 Het is verboden afval en dergelijke over balkons of uit de ramen naar beneden te werpen en kleden, lopers, bezems en dergelijke buiten de balkons dan wel in de gemeenschappelijke gedeelten schoon te maken/ te kloppen. Het is verboden druipend wasgoed aan balkons te hangen.
- § 10.4 Ter voorkoming van de bevuiling van de gevels, vensterruiten en dergelijke mag geen voedsel worden toegeworpen aan vogels en andere dieren.

§ 10.5 Er dient schriftelijk toestemming aan de bestuurder te worden gevraagd voor het plaatsen van de schotelantenne.

Voor het plaatsen van de schotelantennes worden de volgende voorwaarden gesteld:

1. de schotelantenne mag uitsluitend aan de achterzijde worden geplaatst;
2. de schotelantenne mag niet aan het casco bevestigd worden maar moet los worden geplaatst;
3. bij plaatsing mag de schotelantenne niet zichtbaar en niet buiten de rooilijnen van het complex komen;
4. indien werkzaamheden aan de gemeenschappelijk delen het noodzakelijk maakt, dient de schotelantenne voor de duur van de werkzaamheden te worden verwijderd.

Indien een eigenaar toch een schotelantenne plaatst zonder schriftelijke toestemming van de bestuurder zal de eigenaar gesommeerd worden de schotelantenne te verwijderen.

Conform artikel 13 lid 3 van het modelreglement bij splitsing in appartementsrechten (januari 1992) kan de vergadering een reeds verleende toestemming intrekken.

§ 10.6 Zaagmachines en andere noodzakelijke lawaai (en stof) producerende instrumenten kunnen slechts tijdelijk worden toegestaan. Overleg met aangrenzende burens wordt altijd op prijs gesteld.

#### **Artikel 11: overlast**

§ 11.1 Tussen 22.00 en 08.00 uur zal het voortbrengen van muziek en andere (boor- of klop-)geluiden, op welke wijze dan ook, slechts zijn toegestaan op voorwaarde dat zij niet hoorbaar zijn voor de andere eigenaars en/of gebruikers. Overigens zorgt men er in het algemeen voor dat bij gebruik van computer-, audio- en videoapparatuur, alsmede bij het gebruik van muziekinstrumenten en dergelijke daarvan door de omwonenden geen hinder wordt ondervonden.

§ 11.2 De vloerbedekking van de privé-gedeelten moet van een zodanige samenstelling zijn dat contactgeluiden zoveel mogelijk worden tegengegaan.

§ 11.3 Nieuw aan te brengen vloerbedekking van harde materialen, zoals parket en tegelvloeren, dient te voldoen aan een waarde van  $L_{co} = +10$  dB of meer voor de isolatie van contactgeluid van de kale vloer inclusief de vloerbedekking. Bestaande harde vloeren met een geluidsisolatie van minder dan +10 dB, mogen slechts zodanig worden belopen dat er geen overlast veroorzaakt wordt.

## **Artikel 12: ventilatie**

- § 12.1 Het is niet toegestaan ventilatiekanalen en roosters in de woningen, bergingen en garages dicht te maken vanwege de ontregeling van het ventilatiesysteem.
- § 12.2 Het is niet toegestaan een afzuigkap of droogtrommel aan te sluiten op het aanwezige ventilatiekanaal, omdat de af te voeren dampen overlast kunnen veroorzaken aan medebewoners.
- § 12.3 Het aansluiten van een afzuigkap op de gevel is niet toegestaan.

## **Artikel 13: riolering**

- § 13.1 Het lozen van afvalwater van was- of vaatwasmachine via de op de balkons aanwezige afvoerpijpen is verboden. De hemelwaterafvoer is namelijk aangesloten op het gemeentelijke systeem voor afvoer van regenwater, welke is gescheiden van de afvalwaterriolering.
- § 13.2 Het is niet toegestaan bakvet, olie, bouwmaterialen, aquariumzand, kattenbakkorrels e.d. via de wc, gootsteen of andere afvoerpijpen te lozen.

## **Artikel 14: collectieve verzekeringen**

Verder door de Algemene Ledenvergadering in te vullen.

## **Financiële en administratieve regelingen:**

### **Artikel 15: financiële verplichtingen**

- § 15.1 De eigenarenbijdrage moet bij vooruitbetaling in de eerste week van de maand waarop zij betrekking heeft worden voldaan, bij gebreke waarvan de betreffende eigenaar een rente is verschuldigd ter hoogte van de wettelijke rente, vermeerderd met een percentage van 2.

## **Slotbepalingen:**

### **Artikel 16: bestuur**

- § 16.1 Het Bestuur van de Vereniging van Eigenaars bestaat uit de bestuurder, de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter. Het bestuur kan terzijde worden gestaan door enkele commissies, zoals een kascontrolecommissie, een technische commissie en een tuincommissie. Bij het ontbreken hiervan neemt de Voorzitter deze functies waar. De leden van het bestuur kunnen geen lid zijn van de kascontrolecommissie.

- § 16.2 De voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en commissieleden worden in de vergadering uit de leden gekozen. De commissieleden worden jaarlijks gekozen.
- § 16.3 De taak van het bestuur is zich bezig te houden met kwesties inzake het algemeen belang van het complex en zijn bewoners. In deze onderhoudt het nauw contact met de commissies en de groteeigenaars.

#### **Artikel 17: overige**

- § 17.1 Voor alle gevallen, waarin het Huishoudelijk Reglement, Reglement van Splitsing in Appartementsrechten en de Splitsingsakte niet voorzien, beslist de Algemene Ledenvergadering.
- § 17.2 Iedere eigenaar en bewoner van het complex is verplicht zijn/haar medewerking te verlenen aan de uitvoering van de besluiten der Vergadering. Indien dit niet gebeurt komen de extra kosten die hieruit voortvloeien voor rekening van de betrokkene.
- § 17.3 Daarnaast is iedere eigenaar verplicht bij vervreemding (verkoop) van zijn/haar appartement of berging daarvan binnen 10 dagen schriftelijk mededeling te doen aan de bestuurder onder vermelding van de naam van de nieuwe eigenaar.